

VOTRE CONTACT

Justine BOILEAU
03 22 92 21 88
boileauj@d80.ffbatiment.fr

DUREE

3 jours (21 heures)

PUBLIC

Chef d'entreprise ou toute autre
personne chargée de manager
des collaborateurs

PRÉ-REQUIS

Travailler au sein d'une
entreprise de bâtiment

COÛT

800€ HT/personne

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET SUPPORTS

- Salle de cours équipée de vidéoprojecteur
- Supports pédagogiques papiers et/ou informatiques remis à chaque participant
- Apports théoriques et études de cas

VALIDATION DE LA FORMATION

- Evaluation de la formation
- Délivrance d'une attestation de présence

EFFECTIF

MIN : 6p – MAX : 12p

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Formaliser son plan de formation
- Sécuriser les recrutements à venir
- Préparer et conduire les entretiens professionnels
- Mieux comprendre, communiquer et manager avec la génération Y
- Gérer les situations délicates
- Adopter un management individualisé
- Mieux se connaître et connaître les autres (initiation)

PROGRAMME

LE RECRUTEMENT

- Les étapes clés
- La sélection, œuvre de détective !
- Point de vigilance sur la technique de questionnement

LA FIDELISATION

- Le cadre légal de l'entretien professionnel
- L'exigence de traçabilité
- L'organisation du dispositif d'entretien professionnel : les ressources, les relais, etc. ...
- La préparation de l'entretien professionnel, quels outils disponibles
- Les bases de la conduite d'un entretien professionnel : déroulement, questionnement, etc. ...

LA GENERATION Y

- Génération Y : Qué sa Ko ?
- Le recrutement Y, un acte de vente
- Le manager reconnu en mode Y
- La communication et les consignes adaptées pour la génération Y
- La délégation à Y
- La production avec Y
- La motivation selon Y
- La gestion de conflits avec Y
- Le manager selon Y

LA GESTION DES RELATIONS INTERPERSONNELLES ET MANAGEMENT INDIVIDUALISE

- Initiation au process Communication®
- Origine du modèle
- Présentation des six types de personnalité
- Autodiagnostic & matrice d'identification
- Les indicateurs observables (identification du type de personnalité de son interlocuteur)
- L'identification des situations de stress par type de personnalité
- La réponse communication / gestion de conflit
- Les sources de motivation / management individualisé